ŽÁDOST O VYHOTOVENÍ STEJNOPISU NEBO OPISU VYSVĚDČENÍ

Důvod žádosti: ……………………………………………………………….…………………

Jméno a příjmení: ……………………………………………………………….……………...

Rodné příjmení: ………………………………………………………………..……………….

Adresa bydliště: ……………………………………………………………………..………….

Telefon: ………………………………….. E-mail: ……………………………………………

**Žádám o vyhotovení (vyplňte požadované):**

1. **stejnopisu vysvědčení** za ………...…… ročník školního roku ……………………….
2. třída: ……………………………………. třídní učitel: ………………………………..
3. **opisu vysvědčení** za …………………… ročník školního roku ……………….………

**(přikládám kopii prvopisu)**

……………………………

podpis žadatele

Žádost přijata dne: Žádost přijal:

 (jméno, podpis)

Stejnopis (opis) vysvědčení předán žadateli dne:

Vyhotovil:

(jméno, podpis)

*Poznámka:*

*1. Stejnopis vysvědčení se vydává obvykle za ztracené nebo poškozené vysvědčení.*

*2. Opis vysvědčení je kopie vystavená na základě předloženého originálu.*